PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, marzo 12 del 2026

Señor
JUAN DAVID LAVERDE MONCADA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9016123
Coordinador Académico
Centro de Comercio, Industria y Turismo
Armenia, Quindío

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9016123 del año 2026

SERGIO GIOVANNI MEJÍA FORERO identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.568.690 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio, Industria y Turismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 23.529.568,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (01) primer pago correspondiente al mes de marzo por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580,00), b) 4 pagos iguales por los meses de marzo a junio de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.737.497,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 06/30/2026

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios para Orientar Formación Profesional Integral Titulada y/o Complementaria en la modalidad presencial y/o virtual, de acuerdo con los modelos formativos que hayan sido establecidos por el SENA y los programas de formación

ofertados por el Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío, atendiendo las políticas institucionales y la normativa vigente.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2025".	Para el mes de marzo se participó en la revisión conjunta de la planeación pedagógica del proyecto formatico de la Tecnología en animación Digital de acuerdo de este primer trimestre del año, con los lineamientos institucionales	N/A
2	Obrar con lealtad, buena fe, decoro y respeto en todas las actuaciones tendientes a la ejecución del objeto contractual contratado.	Para el mes de marzo de 2026 obré con lealtad, buena fe, decoro y respeto en todas las actuaciones tendientes a la ejecución del objeto contractual contratado.	N/A
3	Reportar en el sistema SOFIA Plus o la plataforma académico administrativa requerida, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles una vez ocurrido el hecho, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad: Procesos de Deserción, Solicitud de Comités de Evaluación y levantamiento de novedades una vez se superen los planes mejoramiento, con el fin de garantizar la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.	Para el mes de marzo de 2026 no he tenido que registrar actividades y novedades que son de mi responsabilidad.	N/A
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en	Para este mes de marzo de 2026 no se atendieron	N/A

	jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	invitaciones para participar en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral según las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con mi perfil.	
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil, desarrollando y dejando evidencia para cada programa formativo el proyecto, planeación pedagógica Instrumentos de evaluación, evidencias de aprendizaje, formatos requeridos por las diferentes áreas, llevar y conservar listas de asistencia. Cuando se requiera uso de plataforma LMS mantener actualizado el portafolio del instructor	Para este mes de marzo de 2026 se cumplió con el cronograma de sesiones establecidas para las sesiones presenciales en el ambiente 18 de la ficha de Animación Digital 3176508 También se atendió una sesión sincrónica virtual de formación por tema de elecciones nacionales.	Evidencia OC 5.1 Evidencia OC 5.2
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Para el mes de marzo de 2026 se atendieron sesiones de inducción a la formación virtual y se recibieron las indicaciones relacionadas con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Evidencia O.C 6.1 Evidencia O.C 6.2 Evidencia O.C 6.3
7	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los	Para el mes de marzo no se emite juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por	N/A

	procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	
8.	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina según los tiempos establecidos en los cronogramas de ejecución de la formación de profesional integral de las fichas asignadas.	Para el mes de marzo de 2026 aún no se han emitido juicios evaluativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa de las respectivas fichas asignadas	N/A
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz teniendo en cuenta todas sus actualizaciones.	Para el mes marzo de 2026 se aplica y se hace cumplir el reglamento del aprendiz teniendo en cuenta todas sus actualizaciones.	N/A
10	Apropiar a los aprendices desde el momento de su Inducción sobre el proceso de etapa productiva teniendo en cuenta sus diferentes fases y la documentación necesaria para la realización oportuna de los trámites administrativos. Realizar seguimiento en la etapa productiva y apoyar la verificación de alternativas de etapa práctica de los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el mes marzo de 2026 no se tuvieron que realizar actividades de apropiación de los aprendices en su Inducción sobre el proceso de etapa productiva teniendo en cuenta sus diferentes fases y la documentación necesaria para la realización oportuna de los trámites administrativos.	N/A
11	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices en los tiempos	Para el mes de marzo de 2026 no se entregaron soportes del procedimiento	N/A

	establecidos al programa de formación como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos por normatividad SENA, Gestión Educativa o en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria u oferta titulada cerrada.	de ingresos de los aprendices.	
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el mes de marzo de 2026 no se recibieron invitaciones relacionadas con el SSST	N/A
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios, ferias educativas, ofertas trimestrales, especiales, presenciales o virtuales en cualquier nivel formativo, bolsas corporativas, procesos de registro, inscripción y matricula de aprendices con sus respectivos expedientes, debidamente organizados conforme a tablas de retención documental de la entidad.	Para el mes de marzo de 2026 no se tuvo que apoyar al centro de formación con la difusión de la realización de difusión de la oferta educativa y promoción del portafolio de servicios: ofertas trimestrales, especiales, presenciales o virtuales en cualquier nivel formativo	N/A
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para este mes de marzo de 2026 no se tuvo que responder por los bienes y elementos puestos a disposición para el cumplimiento del objeto del contrato.	N/A
15	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar formación presencial y/o virtual de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” o la	Para el mes de marzo de 2026 no se atendieron citas y/o reuniones, para la certificación de la norma competencia “orientar formación presencial y/o	N/A

	actualización y aportar el respectivo certificado de aprobación, siempre que esta sea ofertada por la entidad. El plazo máximo de cumplimiento será el mes 08 de ejecución contractual.	virtual de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”	
16	Acompañar a los aprendices a todas las actividades que se encuentren planeadas por el centro de formación: Bienestar al Aprendiz, Relaciones Corporativas, Biblioteca, entre otras.	Para el mes de marzo de 2026 no se recibieron invitaciones a actividades planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz,	N/A
17	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Para el mes de marzo no se requirió informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA	N/A
18	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con la ropa adecuada para el ambiente de aprendizaje.	Para el mes de marzo de 2026 se siguieron los lineamientos de identificación y vestimenta adecuada en la institución y los ambientes de formación	N/A
19	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	Para el mes de marzo se promueve en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que	N/A

		las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia	
20	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico y demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Para el mes de marzo de 2026 se colaboró con la Coordinación Académica y la coordinadora de Programación virtual titulada para revisar y valorar las ideas de negocio de los aprendices inscritos en la primera convocatoria de proyecto productivo 2026 de la tecnología en Animación 3D y Animación Digital. También se atendió la cita a formación presencial sobre reglamento del aprendiz	Evidencia OC 20.1 Evidencia OC 20.2 Evidencia OC 20.3 Evidencia OC 20.4 Evidencia OC 20.5
21	Brindar cierre a los procesos formativos en cualquier nivel y modalidad de formación dejando evidencia en acta toda novedad y estado de la ficha y programa formativo.	Para el mes de marzo de 2026 no se realizó el cierre de procesos formativos en cualquier nivel y modalidad de formación	N/A
22	Cumplir con los lineamientos establecidos en la Guía Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje publicada en el aplicativo Compromiso y revisar sus actualizaciones	Para el mes de marzo de 2026 se agendaron y se dictaron varias sesiones de formación virtual titulada para diferentes fichas de animación 3D, Animación digital y Desarrollo de Videojuegos	Evidencia OC 22.1 Evidencia OC 22.2 Evidencia OC 22.3 Evidencia OC 22.4 Evidencia OC 22.5 Evidencia OC 22.6 Evidencia OC 22.7 Evidencia OC 22.8
23	Apoyar la meta de formación complementaria del Centro con la apertura de formaciones durante la ejecución de su objeto contractual.	En el mes de marzo de 2026 no se dictaron sesiones de formación complementaria.	N/A
24	Apoyar, desde su autonomía técnica, la elaboración de comunicaciones y correspondencia jurídica	En el mes de marzo no se realizaron comunicaciones y/o correspondencia	N/A

	relacionada con el objeto contractual, cuando sea requerido para el cumplimiento de los fines del contrato	jurídica relacionada con el objeto contractual.	
25	En caso de que el supervisor así lo requiera, apoyar desde su experticia y conocimiento técnico, los procesos contractuales que se adelanten en el Centro.	En el mes de marzo no se requirió el apoyo para procesos contractuales adelantados por el Centro	N/A

Nota 1. En el presente informe de ejecución no se realiza relación de desplazamientos.

Para el trámite de la cuenta me permito acogerme al Decreto 1273 del 2018

Evidencias "Cargadas digitalmente en el Plan SECOP II correspondiente al mes en carpeta comprimida GC y archivo GF en pdf"

Cordialmente,



Sergio Giovanni Mejía Forero
Contratista
C.C. No. 79.568.690 Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
JUAN DAVID LAVERDE MONCADA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9016123
Coordinador Académico
Programa de comercio y servicios